

Утверждено
приказом ФГБОУ ВО МГЛУ
от 08.11.2024 № 1145

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки заключения ФГБОУ ВО МГЛУ по диссертации
и выдачи его соискателю ученой степени

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки заключения ФГБОУ ВО МГЛУ по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени (далее Положение) определяет порядок подготовки заключения ФГБОУ ВО МГЛУ (далее Университет) по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, выполненной в Университете, и выдачи его соискателю.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

постановление Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

решением Президиума Высшей аттестационной комиссии Российской Федерации от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;

Уставом и локальными нормативными актами Университета.

II. Основные понятия

Диссертация – научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на соискание ученой степени.

Заключение по диссертации – документ, выдаваемый организацией, в которой выполнялась диссертация, отражающий личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

III. Порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени

3.1. Подготовка заключения по диссертации, осуществляется по научным специальностям, входящим в лицензию Университета на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Заключение по диссертации выдается соискателям ученой степени кандидата наук:

– подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при прикреплении к

Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

– имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившим диссертацию в Университете на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и замещающим в Университете по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Соискателю ученой степени кандидата наук, подготовившему диссертацию при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, заключение выдается в соответствии с локальным нормативным актом Университета, регламентирующим проведение итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3. Заключение по диссертации выдается соискателям ученой степени доктора наук:

– имеющим ученую степень кандидата наук и подготовившим диссертацию в докторантуре в Университете;

– имеющим ученую степень кандидата наук и подготовившим диссертацию в Университете на основе результатов проведенных ими научных исследований и замещающим в Университете по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3.4. После завершения работы над диссертацией соискатель ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученой степени кандидата наук, подготовивших диссертацию при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) представляет диссертационную работу научному руководителю (научному консультанту – при наличии). Соискатель ученой степени доктора наук представляет свою диссертационную работу научному консультанту, а в случае отсутствия научного консультанта – заведующему выпускающей кафедрой/ руководителю выпускающего межкафедрального объединения¹. В случае, если соискатель ученой степени доктора наук является заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения, диссертационная работа представляется проректору по науке.

3.5. Научный руководитель/ научный консультант проводит первичную экспертизу диссертации на соответствие критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней.

Первичная экспертиза диссертации соискателя ученой степени доктора наук в случае отсутствия научного консультанта проводится специалистом по проблемам научной специальности и отрасли науки, которым соответствует диссертация (далее – специалист), назначенным заведующим

¹ В случае создания выпускающего межкафедрального объединения

выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения по согласованию с проректором по науке.

Первичная экспертиза диссертации соискателя ученой степени доктора наук в случае, если соискатель ученой степени доктора наук является заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения, проводится специалистом, назначенным проректором по науке.

3.6. По результатам первичной экспертизы научный руководитель/ научный консультант/ специалист принимает решение об обсуждении диссертации на выпускающей кафедре/ выпускающем межкафедральном объединении, соискатель оформляет заявление о выдаче заключения по диссертации по форме Приложения 1 к настоящему Положению и подает его имя проректора по науке по согласованию с начальником отдела аспирантуры.

3.7. Соискатель ученой степени представляет заведующему выпускающей кафедрой/руководителю выпускающего межкафедрального объединения следующие документы:

- письменное заявление о выдаче заключения по диссертации с визой проректора по науке;

- полный текст диссертации в электронном виде и на бумажном носителе в несброшюрованном виде в количестве двух экземпляров (для кандидатской диссертации) или трех экземпляров (для докторской диссертации), оформленную в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;

- список опубликованных научных трудов и приравненных к ним публикаций по теме диссертации, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

- справку о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателя ученой степени кандидата наук);

- выписку из протокола заседания Ученого совета Университета об утверждении темы диссертации;

- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования, справки о результатах внедрения (при наличии);

- отзыв научного руководителя/ научного консультанта;

- отчет о проверке диссертации на уровень заимствований (требование: не менее 80% оригинальности текста диссертации, в котором исключаются некорректные заимствования).

3.8. Заведующий выпускающей кафедрой/ руководитель выпускающего межкафедрального объединения на основании заявления о выдаче заключения по диссертации с визой проректора по науке, представленных документов, и по согласованию с директором института/деканом факультета:

3.8.1. назначает дату расширенного заседания выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения по предварительному рассмотрению диссертации (далее – заседание) не позднее 30 дней со дня подачи заявления соискателем ученой степени;

3.8.2. назначает 2 рецензентов по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, из которых как минимум 1 имеет ученую степень доктора наук, и 3 рецензентов по диссертации на соискание ученой степени доктора наук (все имеют ученые степени доктора наук и 2 – внешние по отношению к выпускающей кафедре) для проведения анализа диссертации и представления рецензий. Если предварительное рассмотрение диссертации происходит на заседании выпускающего межкафедрального объединения, назначается 1 рецензент с каждой кафедры, присутствующей на подобном заседании;

3.8.3. обеспечивает доведение информации о дате и месте проведения заседания до сведения соискателя ученой степени, научного руководителя/ научного консультанта и рецензентов не позднее чем за 14 дней до даты заседания по предварительному рассмотрению диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и не позднее 21 дня до даты заседания кафедры по предварительному рассмотрению диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

В случае, если соискатель ученой степени доктора наук является заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения, директор института/декан факультета по согласованию с проректором по науке организует подготовку к проведению заседания в соответствии с пунктами 3.8.1-3.8.3.

3.9. Рецензенты предоставляют на выпускающую кафедру письменные отзывы на диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук за 3 рабочих дня, на соискание ученой степени доктора наук – за 5 рабочих дней до даты заседания выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения для обсуждения диссертации.

В рецензии на диссертацию отмечаются актуальность темы исследования; обоснованность научных положений, выводов и рекомендаций; научная и практическая значимость полученных результатов; оценка языка и стиля изложения научного материала в диссертации; личное участие автора в получении научных результатов и соответствие диссертационной работы соответствующей научной специальности и отрасли науки.

При наличии замечаний и рекомендаций рецензенты отражают их в рецензии.

В рецензии обязательно дается рекомендация о выдаче положительного заключения по диссертации или обосновывается невозможность таковой.

В случаях, если мнения рецензентов оказываются противоположными, по решению Научно-технического совета Университета (далее – НТС) диссертация выносится на дополнительное рецензирование в соответствии с Положением об НТС Университета.

Копии дополнительных рецензий вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения повторного заседания.

3.10. Заседание выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения по предварительному рассмотрению диссертации проводится с обязательным участием соискателя ученой степени, научного руководителя/ научного консультанта и рецензентов. В случае отсутствия рецензентов на заседании их письменные отзывы зачитываются заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения.

В случае, если соискатель ученой степени доктора наук является заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения, директор института/декан факультета по согласованию с проректором по науке назначает председателя заседания.

3.11. В заседании необходимо участие не менее 2 докторов наук (для диссертации на соискание кандидата наук) и не менее 3 докторов (для диссертации на соискание доктора наук) или лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации (далее – иностранная ученая степень), обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук, полученной в Российской Федерации, являющихся специалистами по проблемам научной специальности и отрасли науки, по которым соискателем ученой степени подготовлена диссертация.

На заседании должны присутствовать не менее 2/3 от числа штатных работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения и имеющие ученые степени доктора наук/кандидата наук или ученые степени, полученные в иностранном государстве, признаваемые в Российской Федерации (далее – иностранная ученая степень), обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателю ученой степени доктора наук/кандидата наук, полученной в Российской Федерации.

В заседании могут участвовать члены совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), члены НТС Университета, в том числе являющиеся специалистами по проблемам научной специальности и отрасли науки, которым соответствует диссертация.

Заведующий выпускающей кафедрой/ руководитель выпускающего межкафедрального объединения/ директор института/декан факультета может принять решение о привлечении специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения, в том числе не являющихся работниками Университета.

3.12. Решение о проведении заседания выпускающей кафедры/

выпускающего межкафедрального объединения в дистанционном или смешанном (очно-дистанционном) форматах принимается проректором по науке.

3.13. Соискатель ученой степени выступает с докладом, в котором излагает существо и основные положения подготовленной диссертации:

- ~ актуальность темы диссертационного исследования, его цель, предмет и объект;

- ~ полученные результаты, изложенные в диссертации;

- ~ степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость;

- ~ перечень опубликованных (и принятых к публикации) работ в рецензируемых научных изданиях;

- ~ итоги апробации научных результатов.

По согласованию с научным руководителем/ научным консультантом соискатель ученой степени может дополнить свое выступление иными пунктами, отражающими значимость проведенного исследования.

Выступление соискателя ученой степени может сопровождаться презентационными материалами (далее – презентация). Презентация подготавливается соискателем ученой степени в форматах .ppt, .pptx или .odp и представляет собой иллюстрационный материал, который кратко отражает содержание выступления соискателя ученой степени. Рекомендуемое количество слайдов, на которых представляется материал, – не более 25.

Время выступления соискателя ученой степени кандидата наук – не более 15 минут, соискателя ученой степени доктора наук – не более 20 минут.

После выступления соискателю ученой степени задаются вопросы в устной форме. Регламент выступлений и порядок ответов на вопросы определяется заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения. Далее представляются отзыв научного руководителя/ научного консультанта и рецензии по диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания рецензентов по диссертации. После завершения этой части процедуры проводится обсуждение диссертации.

3.14. Результатом обсуждения диссертации является решение, принятое на заседании выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения, о соответствии или несоответствии подготовленной соискателем ученой степени диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – решение).

3.15. Решение принимается простым большинством голосов докторов и кандидатов наук из профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения, присутствующих на заседании.

3.16. Решение о соответствии диссертации критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – Положение о присуждении ученых степеней), фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения (далее – протокол) по форме Приложения 2 к настоящему Положению и объявляются соискателю ученой степени в день заседания.

Протоколы заседаний выпускающих кафедр/ выпускающего межкафедрального объединения хранятся в архиве Университета.

3.17. Заключение Университета по диссертации выдается:

не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени доктора наук;

не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени кандидата наук.

Положительное заключение по диссертации выдается только при условии полного соответствия диссертации критериям, установленным Порядком присуждения ученых степеней, и оригинальности текста диссертации не менее 80%, в котором исключаются некорректные заимствования.

Форма заключения по диссертации представлена:

на соискание ученой степени кандидата наук – в Приложении 3 к настоящему Положению;

на соискание ученой степени доктора наук – в Приложении 4 к настоящему Положению.

В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение соискателя подписывается заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения и утверждается ректором или, по его поручению, проректором по науке в количестве 2 экземпляров.

В случае, если соискатель ученой степени доктора наук является заведующим выпускающей кафедрой/ руководителем выпускающего межкафедрального объединения, заключение соискателя подписывается проректором по науке.

К заключению кафедры прикладывается справка о проверке текста диссертации на наличие или отсутствие использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования (неправомерные заимствования). Проверка диссертации на предмет неправомерных заимствований проводится с использованием электронной системы проверки использования заимствованных материалов, на которую Университет имеет действующую подписку.

Заключение Университета по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Университета.

6.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями законодательства Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и вносятся в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Приложение 1
к Порядку подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

Проректору по науке
Ирисхановой О.К.

от _____
(аспирант/ прикрепленное лицо/ докторант/ должность)

(фамилия, имя, отчество полностью)

КОНТ. ТЕЛ. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать заключение по моей диссертации на соискание ученой степени кандидата/ доктора наук по научной специальности _____,

(шифр и наименование научной специальности)

отрасль науки _____, подготовленной на кафедре _____,

(наименование отрасли науки)

(наименование выпускающей кафедры)

(наименование Института/факультета)

научный руководитель/научный консультант _____

(ученая степень, ученое звание (при наличии), должность, Фамилия И.О.)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор института/декан факультета

(наименование Института/факультета)

ученая степень, ученое звание (при наличии)

(инициалы, фамилия)

Зав. кафедрой

(наименование выпускающей кафедры)

ученая степень, ученое звание (при наличии)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель/

научный консультант

ученая степень, ученое звание (при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Порядку подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ/ВЫПУСКАЮЩЕГО МЕЖКАФЕДРАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

(наименование выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения, наименование института/факультета)

« ____ » _____ 20__ г. № _____

Всего членов выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения – _____

Присутствовало на заседании – _____, в том числе _____, имеющих ученую степень:

1. Штатные работники из числа ППС выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения²: _____

(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

2. Приглашенные специалисты по теме диссертационного исследования, члены диссертационного совета, члены НТС:

(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

3. Слушатели (*не участвуют в голосовании*): _____

(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА: Оценка подготовленной соискателем ученой степени кандидата наук/доктора наук диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2023 г. № 842.

СЛУШАЛИ:

Соискателя ученой степени кандидата наук/доктора наук:

(Ф.И.О. полностью)

с докладом об основных результатах подготовленной диссертации по теме:

« _____ »;

научная специальность _____,
(шифр и наименование научной специальности)

отрасль науки _____
(наименование отрасли науки)

² В полном соответствии с пунктом 3.11 настоящего Положения

Научного руководителя/научного консультанта:

_____ (Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

с отзывом на диссертацию.

Рецензентов³

_____ (Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

с отзывом на диссертацию;

Соискателю ученой степени были заданы следующие вопросы:

1.

2.

3.

...

ВЫСТУПИЛИ:

_____ (Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Признать диссертацию соискателя ученой степени кандидата наук/доктора наук

_____ (Ф.И.О. соискателя ученой степени полностью)

по теме: « _____ »

соответствующей/не соответствующей критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2023 г. № 842.

2. Рекомендовать/не рекомендовать диссертацию соискателя ученой степени

_____ (Ф.И.О. соискателя ученой степени полностью)

к защите на соискание ученой степени кандидата/доктора _____ наук по научной специальности _____

(наименование отрасли науки)

_____ (шифр и наименование научной специальности)

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

в голосовании принимали участие _____, из них имеющие ученую степень _____,

«за» – _____ чел.,

«против» – _____ чел.,

«воздержалось» – _____ чел.

³ В случае отсутствия рецензентов на заседании выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения зачитываются представленные ими рецензии.

Зав. кафедрой/ руководитель
выпускающего межкафедрального
объединения/председатель
заседания⁴

(наименование выпускающей кафедры/ выпускающего
межкафедрального объединения)

ученая степень, ученое звание (при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь заседания _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

⁴ Лицо, назначенное директором института/деканом факультета по согласованию с проректором по науке

Приложение 3
к Порядку подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.А. Краева

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»

Диссертация _____
(Ф.И.О. соискателя, название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(наименование отрасли науки)

по научной специальности _____,
(шифр и наименование научной специальности)

выполнена _____
(наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО МГЛУ)

В 20__ г. соискатель ученой степени кандидата наук окончил
магистратуру/специалитет _____
(наименование образовательной организации высшего образования)

по направлению _____ подготовки/ _____ специальности
(наименование направления подготовки/ специальности)

В период с _____ по _____
(Ф.И.О. соискателя ученой степени кандидата наук)

обучался в аспирантуре ФГБОУ ВО МГЛУ, диплом/свидетельство об
окончании аспирантуры ФГБОУ ВО МГЛУ от «__» _____ 20__ г.
№ _____ / являлся лицом, прикрепленным к ФГБОУ ВО МГЛУ для
подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по
научной специальности _____.
(шифр и наименование научной специальности)

В период подготовки диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя ученой степени кандидата наук)

В ДОЛЖНОСТИ _____
(в случае если в период подготовки диссертации, соискатель осуществлял трудовую деятельность)

Работал(ет) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в _____
(полное официальное наименование организации)

В ДОЛЖНОСТИ _____
(в случае если соискатель осуществлял(ет) трудовую деятельность)

Тема диссертации утверждена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО МГЛУ от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О., основное место работы: наименование организации, наименование структурного подразделения, ученая степень, ученое звание, должность)

Заключение по диссертации:

(Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы)

1. Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации: _____

(Указывается степень непосредственного личного вклада автора в разработку теоретических положений, алгоритмов, методик и т.д., подтверждается личное участие автора в научных опытах и экспериментах, сборе исходных данных, их статистической обработке, разработке идей, задач, рекомендаций, апробации научных результатов, подготовке публикаций по теме исследования, оформлении текста диссертации. Здесь же приводятся полученные автором результаты без уточнения их новизны).

2. Степень достоверности научных результатов, полученных в диссертации: _____

(Оценивается правильность использования основополагающих законов, корректность применения математического аппарата, согласованность теоретических и прикладных исследований, соответствие полученных результатов выводам, полученным ранее и опубликованным в известных работах).

3. Актуальность, научная новизна и основные результаты диссертационного исследования: _____

(Указывается актуальность, новизна каждого результата, полученного исследователем).

4. Практическая значимость: _____
(Оценивается полезность результатов для практики и целесообразность их дальнейшего использования, обозначаются объекты внедрения).

5. Ценность научных работ диссертанта: _____
(Определяется получением патентов на изобретения, исследовательских грантов, составлении методических рекомендаций, участием в семинарах и конференциях).

6. Научная специальность, которой соответствует диссертация: _____

(Указывается соответствие специальности выполненной работы Паспорту специальностей ВАК).

7. Полнота изложения результатов диссертации в публикациях: _____

(Характеризуются опубликованные научные работы соискателя, их объем и личный вклад диссертанта. Оценивается степень полноты отражения материалов исследования в рецензируемых журналах).

8. Корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные соискателем ученой степени кандидата наук в соавторстве. Результаты проверки текста диссертации на предмет неправомерных заимствований:

Диссертация соответствует критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2023 г. № 842.

Диссертация _____

(Ф.И.О., название диссертации)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по научной специальности _____

(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

Настоящее заключение подготовлено выпускающей кафедрой

(наименование выпускающей кафедры, наименование института/факультета)

на основании решения, принятого на заседании выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения от «__» _____ 20__ г., протокол №__:

присутствовало на заседании _____,

в голосовании принимали участие _____, из них имеющие ученую степень _____,

«за» _____,

«против» _____,

«воздержалось» _____.

Зав. кафедрой

(наименование выпускающей кафедры)

ученая степень, ученое звание (при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 4
к Порядку подготовки заключения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

И.А. Краева

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»

Диссертация _____
(Ф.И.О. соискателя, название диссертации)

на соискание ученой степени доктора _____ наук
(наименование отрасли науки)

по научной специальности _____,
(шифр и наименование научной специальности)

Диссертация выполнена _____
(наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО МГЛУ)

В 20____ г. соискатель ученой степени доктора наук окончил
магистратуру/специалитет _____
(наименование образовательной организации высшего образования)

по направлению подготовки/ специальности _____
(наименование направления подготовки/ специальности)

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук защитил в
диссертационном совете, созданном при _____
(полное официальное наименование организации)

в _____ году (указать год защиты).

В период с _____ по _____ обучался в
докторантуре ФГБОУ ВО МГЛУ. Свидетельство об окончании докторантуры
ФГБОУ ВО МГЛУ от «__» _____ 20__ г. № _____.

В период подготовки диссертации _____
(Ф.И.О. соискателя ученой степени доктора наук)

работал в _____
(полное официальное наименование организации)

В ДОЛЖНОСТИ _____
 Работал(ет) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в

_____ (полное официальное наименование организации)

В ДОЛЖНОСТИ _____
 (в случае если соискатель осуществлял(ет) трудовую деятельность)

Научный консультант: _____
 (Ф.И.О., основное место работы: наименование организации, наименование

структурного подразделения, ученая степень, ученое звание, должность)

Тема диссертации утверждена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО МГЛУ от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Заключение по диссертации:

(Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы)

1. Личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации: _____

(Указывается степень непосредственного личного вклада автора в разработку теоретических положений, алгоритмов, методик и т.д., подтверждается личное участие автора в научных опытах и экспериментах, сборе исходных данных, их статистической обработке, разработке идей, задач, рекомендаций, апробации научных результатов, подготовке публикаций по теме исследования, оформлении текста диссертации. Здесь же приводятся полученные автором результаты без уточнения их новизны).

2. Степень достоверности научных результатов, полученных в диссертации: _____

(Оценивается правильность использования основополагающих законов, корректность применения математического аппарата, согласованность теоретических и прикладных исследований, соответствие полученных результатов выводам, полученным ранее и опубликованным в известных работах).

3. Актуальность, научная новизна и основные результаты диссертационного исследования: _____

(Указывается актуальность, новизна каждого результата, полученного исследователем).

4. Практическая значимость: _____

(Оценивается полезность результатов для практики и целесообразность их дальнейшего использования, обозначаются объекты внедрения).

5. Ценность научных работ диссертанта: _____

(Определяется получением патентов на изобретения, исследовательских грантов, составлении методических рекомендаций, участием в семинарах и конференциях).

6. Научная специальность, которой соответствует диссертация: _____

_____ *(Указывается соответствие специальности выполненной работы Паспорту специальностей ВАК).*

7. Полнота изложения результатов диссертации в публикациях: _____

(Характеризуются опубликованные научные работы соискателя, их объем и личный вклад диссертанта. Оценивается степень полноты отражения материалов исследования в рецензируемых журналах).

8. Корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные соискателем ученой степени доктора наук в соавторстве. Результаты проверки текста диссертации на предмет неправомерных заимствований:

Диссертация соответствует критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2023 г. № 842.

Диссертация _____

(Ф.И.О., название диссертации)

рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по научной специальности _____

(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

Настоящее заключение подготовлено выпускающей кафедрой

(наименование выпускающей кафедры, наименование института/факультета)

на основании решения, принятого на заседании выпускающей кафедры/ выпускающего межкафедрального объединения «__» _____ 20__ г., протокол №__:

присутствовало на заседании _____

в голосовании принимали участие _____, из них имеющие ученую степень _____,

«за» _____,

«против» _____,

«воздержалось» _____.

Зав. кафедрой

(наименование выпускающей кафедры)

ученая степень, ученое звание (при наличии)

/ проректор по науке

ученая степень, ученое звание

(подпись)

(инициалы, фамилия)